



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za regionalni razvoj,  
infrastrukturu i upravljanje projektima

KLASA: 363-01/15-03/1

URBROJ: 2170/1-09/11-15-15

Rijeka, 3. veljače 2015.

1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA REGIONALNI SPORTSKO REKREACIJSKI I TURISTIČKI CENTAR PLATAK ZA 2014. GODINU
2. NACRT PRIJEDLOGA IZMJENA PROGRAMA PROVEDBE PROJEKTA REGIONALNI SPORTSKO REKREACIJSKI I TURISTIČKI CENTAR PLATAK
3. PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU PROJEKTOG TIMA ZA PRAĆENJE PROVEDBE PROJEKTA REGIONALNI SPORTSKO REKREACIJSKI I TURISTIČKI CENTAR PLATAK
4. PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU VODITELJA TIMA ZA PROVEDBU SPORAZUMA O UREĐENJU MEĐUSOBNIH ODNOSA NA REALIZACIJI VODOOPSKRBE REGIONALNOG SPORTSKO REKREACIJSKOG I TURISTIČKOG CENTRA PLATAK



Materijal izradile:

Biljana Stipetić-Kalinić, dipl.ing.građ.

Tanja zatezalo, dipl.iur.

## 1. PRAVNI OSNOV

Temeljem Zakona o regionalnom razvoju („Narodne novine“ broj 147/14) jedinice područne (regionalne) samouprave definirane su kao nositelji planiranja razvoja za svoje područje te se u tom smislu nastoji stvoriti uvjete koji će omogućavati jačanje konkurentnosti i realizaciju vlastitih razvojnih potencijala kroz realizaciju razvojnih investicijskih projekata.

Člankom 52. točka 18. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćeni tekst) propisano je da Župan obavlja izbor i imenovanja, odnosno opoziva i razrješuje u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima Skupštine.

Člankom 52. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije propisano je da Župan Primorsko-goranske županije donosi opće i pojedinačne akte, te zaključke sukladno zakonu i drugom propisu, te aktima Skupštine Primorsko-goranske županije.

Članak 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije ("Službene novine" broj 23/14) propisano je da Župan donosi opće akte kada je to propisano posebnim zakonom, pojedinačne akte kada rješava o pojedinim pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te zaključke.

Temeljem članka 16. Odluke o izvršavanju proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 36/14), sredstva za rashode poslovanja proračunskih korisnika te sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije (transferi ostalim korisnicima), raspoređuje Župan ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programima javnih potreba ili drugim aktima Županijske skupštine. Raspored sredstava za aktivnosti i projekte koji se izvršavaju kao subvencije, pomoći i donacije iz stavka 1. ovog članka Župan može izvršiti po korisniku i namjeni najviše do 1.000.000,00 kuna. Kako je iznos u Proračunu za 2015. godinu veći, Županijskoj skupštini predlaže se donošenje zaključka o rasporedu sredstava Goranskom sportskom centru.

## 2. OBRAZLOŽENJE

### 2.1. Izvješće o provedbi projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za 2014. godinu

Program provedbe projekta (KLASA:021-04/13-01/3, UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-13-25) usvojen je na 38. sjednici Županijske skupštine održanoj 9. travnja 2013. godine. Izmjene Programa provedbe projekta (KLASA:021-04/14-01/3, UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-14-52) usvojene su na 8. sjednici Županijske skupštine održanoj 27. ožujka 2014. i 3. travnja 2014. godine.

Župan je Zaključkom od 28. travnja 2014. donio Plan aktivnosti provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak (u daljnjem tekstu RSRTC Platak ili Projekt) u 2014. godini gdje su za nositelje aktivnosti provedbe Projekta određeni Goranski sportski centar d.o.o. i Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije s ukupno planiranom vrijednosti investicije od 6.123.000,00 kn. Zaključkom Županijske skupštine iz lipnja 2014. raspoređena su dodatna novčana sredstva osigurana u I. izmjenama i dopunama Proračuna PGŽ za 2014. u iznosu od 1.477.000,00 kn. Ukupni plan za 2014. godinu je iznosio 7.651.137,50 kn i ostvaren je u iznosu od 7.562.784,32 kn, odnosno 98,85 %.

U nastavku se nalazi tablica s prikazanim grupama poslova i aktivnostima realizacije Programa za 2014. godinu, te obrazloženje realizacije aktivnosti.

Tablica 1: Izvršenje Programa provedbe projekta RSRTC Platak u 2014.

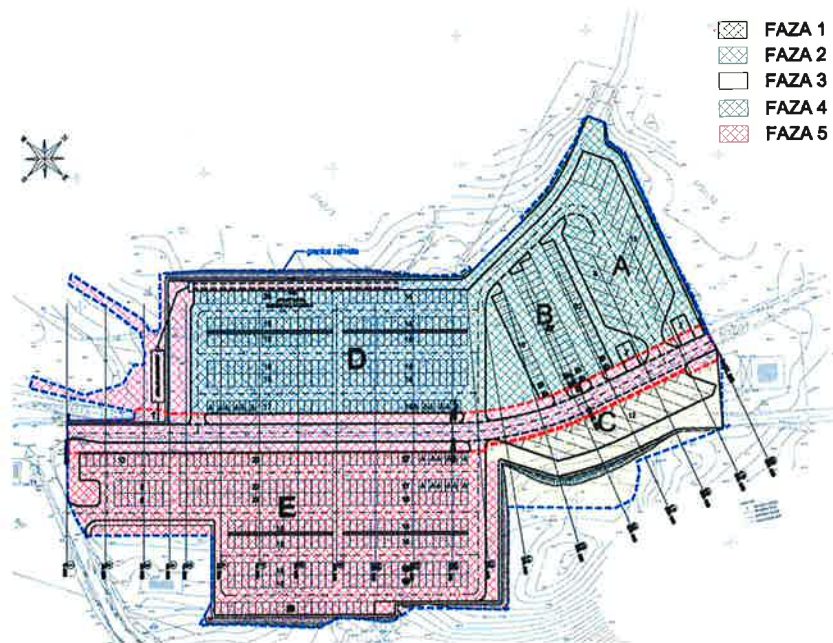
AKTIVNOST	NOSITELJ AKTIVNOSTI	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE (kn)
UREĐENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE	ŽUC	Rekonstrukcija 2. i 3. faza parkirališta na Platku	2.936.662,49
<b>Ukupno Županijska uprava za ceste PGŽ</b>			<b>2.936.662,46</b>
UREĐENJE ŽIČARE I VUČNICA TE SKIJAŠKIH STAZA I OBJEKATA	GSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sanacija žičara: Radeševo, Pribeniš, Tešnje i „Baby-lift“ s uslugama nadzora, nabavke nosivog čeličnog užeta za Radeševo, nabavkom vučnih motki te ostali potrebni radovi</li> <li>- Uređenje skijaških staza i rasvjete Radeševo</li> <li>- Uređenja kontejnera za GSC, GSS i prodaju karata (oblaganje, izrada krovova), izrada nadstrešnica, nabavka opreme za prodaju ski-karata, dovršetak uređenja platoa, turistička signalizacija i info-pano, te drugi poslovi i oprema</li> <li>- Nabavka i postavljanje roštilja</li> <li>- Nabavka i postavljanje dječjeg igrališta</li> </ul>	4.513.646,86
PRIPREMA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	GSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada posebne geodetske podloge (i usluge nadzora)</li> <li>- Priprema projektnih zadataka za potrebu izrade projektne dokumentacije za uređenje javne i turističke infrastrukture</li> </ul>	60.200,00
<b>UKUPNO Goranski sportski centar d.o.o.</b>			<b>4.599.984,36</b>
<b>SVEUKUPNO</b>			<b>7.536.646,82</b>

Uz navedene troškove putem neposredne provedbe u Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima vršena je imovinsko pravna priprema za parkiralište na Platku te izrada parcelacijskog elaborata za zonu Radeševo k.o. Podhum, za što je utrošeno 54.054,16 kn.

### 2.1.1. Aktivnosti Županijske uprave za ceste

Županijska uprava za ceste izvršila je planiranu rekonstrukciju 2. i 3. faze parkirališta po provedenoj javnoj nabavi i potpisanim ugovorima. Vrijednost radova je iznosila 2.936.662,49 kn.

Na površini 2. faze (platoi A i B) od 5.979 m<sup>2</sup> i 3. faze (plato C) od 2.670 m<sup>2</sup> dobiveno je 65 parkirališnih mjesta za osobne automobile, 4 interventna vozila, 27 mjesta za autobuse i 8 invalidska vozila. Realizacijom ovog dijela parkirališta omogućeno je da se van zimske sezone postavi sportska oprema i organiziraju različita igrališta (mali nogomet, rukomet, odbojka, košarka, ...) u funkciji cjelogodišnje ponude RSRTC Platak.



## **2.1.2. Aktivnosti Goranskog sportskog centra d.o.o.**

U nastavku se nalazi izvješće o izvršenim aktivnostima izrađeno prema dostavljenom Izvješću Goranskog sportskog centra d.o.o.

### **2.1.2.1. Rekonstrukcija žičara**

Radovi na rekonstrukciji i stavljanju u operativnu funkciju žičara Radeševo, Pribeniš 1 i Tešnje ugovoreni su u dvije faze, ugovorene 2013. i 2014. godine.

Nakon tehničkog pregleda obavljenog od strane akreditirane agencije otklonjeni su uočeni nedostaci te su u siječnju 2015. od strane Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture izdana Rješenja za rad za vučnice Pribeniš (Baby lift) i Pribeniš 1 te žičaru Radeševo.

### **2.1.2.2. Kontejneri i uređenje platoa za smještaj kontejnera**

Na skijalištu RSRTC Platak do izgradnje planiranih objekata, nabavom kontejnera djelomično su riješene potrebe smještaja pratećih službi i usluga skijališta. U tu svrhu dobavljeni su kontejneri za smještaj HGSS, kontejner za prodaju karata, kancelarija uprave skijališta, za skladišni prostor te za sanitarije. Ukupno je nabavljeno pet kontejnera. Kontejneri su elektrificirani i izvedena je zaštita od udara groma. Za smještaj i nesmetano korištenje kontejnera izvedeni su potrebni građevinski radovi na uređenju platoa i iskopu kanala instalacija te potrebni elektroinstalaterski radovi.

### **2.1.2.3. Uređenje skijaških staza**

U 2013. godini ugovoreni su građevinski radovi na uređenju većeg dijela skijaške staze Radeševo 2, a za dovršetak staze u cijelosti bilo je potrebno izvesti spoj sa stazom Radeševo 1 koji ujedno omogućava silazak skijaša do polazne stanice žičare Radeševo što je provedeno u 2014. godini.

Također su na stazama Pribeniš 1 i Tešnje izvođeni manji građevinski radovi na čišćenju koridora kojim prolaze tanjurići vučnice/žičare sa ciljem lakšeg uređenja površina strojnim putem.

### **2.1.2.4. Izrada posebne geodetske podloge za žičare, skijaške staze i akumulacije**

Za potrebe projektiranja skijaških staza, akumulacija i trasa žičara RSRTC Platak početkom mjeseca listopada 2013. godine sklopljen je Ugovor o izradi posebne

geodetske podloge na Platku. Ugovor je obuhvatio snimanje površine od cca. 90 ha. Radovi su nastavljeni tijekom mjeseca travnja 2014. godine te su obavljeni svi terenski poslovi i izrađen geodetski situacijski nacrt stvarnog stanja.

#### **2.1.2.5. Projektna dokumentacija i priprema dokumentacije za prijavu na natječaj fondova EU**

U cilju pripreme dokumentacije za prijavu projekta na natječaj fondova EU nastavile su se aktivnosti na izradi projektnog zadatka i raspisan je natječaj za izradu glavnih i izvedbenih projekata zone Radeševo uključujući Akumulaciju 2 za koju je ishođena lokacijska dozvola. Nakon pregleda i ocjene pristiglih ponuda na osnovu zadanih kriterija za ocjenjivanje ekonomski najpovoljnije ponude (reference i ponuđena cijena) kao najpovoljniji ponuditelj odabrana je zajednica ponuditelja:

GOKON-ZAGREB, d.d., Zagreb, STUDIO OBRIS d.o.o., Zagreb, MAX-ING d.o.o., Zagreb, INTERKONZALTING d.o.o., Zagreb, KONSTRUKCIJE-KOSTELAC d.o.o., Rakov Potok, VODOTEHNIKA-PROJEKT d.o.o., Zagreb, POLJOPRIVREDNA ZADRUGA OLEANDAR RUKAVAC, Matulji.

Tijekom 2015. sukladno osiguranim sredstvima pristupiti će se potpisivanju Okvirnog sporazuma i pojedinih ugovora za odabrane faze projektiranja.

#### **2.1.2.6. Razna oprema skijališta i oprema za cjelogodišnje sadržaje**

Za redovno funkcioniranje RSRTC Platak dobavljena je razna druga oprema kao što su vatrogasni aparati, računalo za blagajnu, printer za ski karte, audio oprema caffe bara, tabla skijališta, turistička signalizacija postavljena na D-3, dobavljen polovni stroj za uređenje skijaških staza sa vitlom i razna druga oprema manje vrijednosti. U cilju realizacije planiranih cjelogodišnjih sadržaja provedeni su postupci bagatelne nabave i izvedeni radovi na uređenju platoa za roštiljanje te izgrađeni roštilji (5 kom), uređena staza za DISK-golf, uređeno dječje igralište i zip-line, uređeno bočalište, te izvedeni građevinski radovi na uređenju gornje i međustanice žičare Radeševo, ski staza i snowboard parka. Na Platku je do sada u suradnji sa PD Kamenjak uređeno oko 20 km pješačkih staza koje su obilježene odgovarajućom signalizacijom te su štampani promotivni materijali „Šetnice na Platku“.

#### **2.1.3. Imovinsko-pravna priprema**

Aktivnosti imovinsko-pravne pripreme zemljišta za parkiralište i dio prometnice završeni su tijekom ljeta 2014. godine donošenjem odluke o darovanju nekretnina od strane Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom (u daljnjem tekstu: DUUDI) u korist Općine Čavle. Nakon donošenja navedene odluke sklopljen je ugovor o darovanju između Republike Hrvatske zastupane po DUUDI-ju i Općine Čavle i ishođene su potvrde glavnog projekta za svih pet faza parkirališta.

Aktivnosti imovinsko-pravne pripreme skijališta Radeševo i ostalog dijela Centra Platak započeli su krajem 2012. godine. Izdana je lokacijska dozvola koji je postala izvršna te su izrađena dva parcelacijska elaborata koja su sredinom 2014. godine provedena u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama.

Čestice u zoni zahvata u vlasništvu Republike Hrvatske imaju status šumskog zemljišta. Osnovni preduvjet za uređenje imovinsko-pravnih odnosa na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske je izdvajanje istog iz šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske. Uvjet za pokretanje postupka izdvajanja pred Ministarstvom poljoprivrede je postojanje interesa Republike Hrvatske. Nastavno na navedeno, u lipnju 2013. godine Vladi Republike Hrvatske je podnesen zahtjev radi utvrđivanja interesa, a prethodno je Županijska skupština donijela mišljenje da je projekt Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak od interesa za Republiku

Hrvatsku. U međuvremenu, Ministarstvo pravosuđa je provjerilo formalno-pravnu ispravnost podnesenog zahtjeva za utvrđivanje interesa te utvrdilo da je zahtjev potpun i isti prosljedilo u odbore Hrvatskog sabora na davanje mišljenja (Odbor za gospodarstvo i Odbor za prostorno uređenje i graditeljstvo). U tijeku je ishođenje mišljenja odbora nakon čega Vlada donosi odluku o utvrđivanju interesa.

Izmjenama Zakona o šumama iz kolovoza 2014. godine („Narodne novine“ broj 94/14) u bitnom je pojednostavljen postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske obzirom više nije potrebno provoditi upravni postupak izdvajanja šuma i šumskog zemljišta iz šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske pred Ministarstvom poljoprivrede.

Temeljem izmijenjenog članka 51. Zakona o šumama propisano je da se šume i šumska zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje su Prostornim planom proglašene građevinskim područjem, izdvajaju se iz šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske danom stupanja na snagu Prostornog plana kojim su uključene u građevinsko područje uz uvjet da je Ministarstvo poljoprivrede na predmetni Prostorni plan dalo prethodno mišljenje.

Prostornim planom Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 32/13) Centar Platak je određen kao građevinsko područje sportske namjene – mješoviti sportski centar (centar za zimske i ljetne sportove) i Ministarstvo poljoprivrede je sudjelovalo u postupku donošenja istoga. Slijedom navedenog, podneseni su zahtjevi DUUDI-ju (podijeljeni prema osnovama uređenja imovinsko-pravnih odnosa: pravo vlasništva, pravo građenja i pravo služnosti) i navedeni postupci su u tijeku.

#### **2.1.4. Aktivnosti na rješavanju vodoopskrbe**

Primorsko-goranska županija, Grad Rijeka, Općina Čavle i Komunalno društvo Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka potpisali su 7. svibnja 2013. godine Sporazum o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak (u daljnjem tekstu: Sporazum).

Predmet Sporazuma je izrada idejnih projekata za izgradnju vodnih građevina za dovod vode na Platak iz vodoopskrbnog sustava koji je u nadležnosti Komunalnog društva Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka do novih vodosprema Kovačevo i Platak, uključujući izgradnju novih crpnih stanica i cjevovoda trasom županijske ceste za Platak (Ž 5030) – prema Varijanti dovoda vode 1B navedenoj u Usporednoj analizi idejnih rješenja vodoopskrbe Sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak, izrađenoj po Institutu građevinarstva Hrvatske d.d., PC Rijeka u 2012. godini.

Sukladno Sporazumu izrada idejnih projekata za izgradnju vodnih građevina za dovod vode na Platak iz Riječkog vodoopskrbnog sustava, koja je procijenjena na 3 milijuna kuna, obveza je Komunalnog društva Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka, a, troškove izrade trebali bi financirati Grad Rijeka, Općina Čavle i KD Vodovod i kanalizacija.

Sukladno Sporazumu izrada projektne dokumentacije za izgradnju višenamjenske Akumulacije 2 kao i troškovi izgradnje Akumulacije 2 (koji su procijenjeni na 7 milijuna kuna) obaveza je Primorsko-goranske županije.

Planirani rok za izvršenje predmeta Sporazuma je tri godine i ističe 2016. godine. Izrada projektne dokumentacije za višenamjensku Akumulaciju 2 planirana je u sklopu provedenog postupka javne nabave za projektiranje zone Radeševo i njena izrada očekuje se tijekom 2015. godine.

U 2014. godini od strane Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Rijeka dovršen je postupak javne nabave i ugovorena izrada idejnih projekata za izgradnju vodnih

građevina za dovod vode na Platak iz Riječkog vodoopskrbnog sustava. Projektiranje je u tijeku. Vrijednost predmeta nabave je 2.700.000,00 kuna (bez PDV-a), a rok izrade je 360 dana od potpisa Ugovora, odnosno rujan 2015. godine. Od strane Goranskog sportskog centra d.o.o. dovršen je postupak javne nabave za izradu glavnih projekata objekata zone Radeševo što uključuje i Akumulaciju 2 te je u pripremi sklapanje ugovora s izabranim ponuditeljima.

### **3. NACRT PRIJEDLOGA IZMJENA PROGRAMA PROVEDBE PROJEKTA REGIONALNI SPORTSKO, REKREACIJSKI I TURISTIČKI CENTAR PLATAK**

Program provedbe Projekta (KLASA:021-04/13-01/3, UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-13-25 od 9. travnja 2013. godine) usvojen je na 38. sjednici Županijske skupštine održanoj 9. travnja 2013. godine.

Tijekom provedbe Programa te Plana aktivnosti i realizacije u 2013. godini, ukazala se potreba za izmjenama i dopunama Programa provedbe za razdoblje od 2013.–2015. godine.

Izmjene Programa provedbe Projekta (KLASA:021-04/14-01/3, UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-14-52 od 3. travnja 2014. godine) usvojene su na 8. sjednici Županijske skupštine održanoj 27. ožujka 2014. i 3. travnja 2014. godine.

U ovom materijalu predložene su II. izmjene Programa provedbe projekta s ciljem usklađenja rokova izvještavanja s Uputom o provođenju investicijskih projekata i Odlukom o izvršavanju Proračuna kao i u dijelu nositelja aktivnosti.

### **4. PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU PROJEKTOG TIMA ZA PRAĆENJE PROVEDBE PROJEKTA REGIONALNI SPORTSKO REKREACIJSKI I TURISTIČKI CENTAR PLATAK**

Dana 6. kolovoza 2012. godine Obnašatelj dužnosti Župana, zamjenik Župana je donio Odluku o imenovanju Projektnog tima za praćenje provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak (KLASA: 022-04/12-01/32, URBROJ: 2170/1-01-01/5-12-12), kojom su imenovani članovi Projektnog tima, zadaće i način izvještavanja o provedbi projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak.

Dana 10. ožujka 2014. godine Župan je donio Odluku o izmjeni Odluke o imenovanju Projektnog tima za praćenje provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak (KLASA: 022-04/14-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-7), kojom je izmijenjen voditelj projektnog tima i predstavnik Goranskog sportskog centra d.o.o. te umjesto predstavnika Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Rijeka dodan je predstavnik Turističke zajednice Kvarnera kao član Projektnog tima. Također, kao novi član je dodan Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu.

Slijedom navedenog, sastav Projektnog tima bio je sljedeći:

1. Željko Mažar, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, voditelj,
2. Biljana Stipetić-Kalinić, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, zamjenik voditelja,
3. Željko Lambaša, Općina Čavle, član,
4. Dario Medvedec, Goranski sportski centar d.o.o., član,
5. Georg Žeželić, Županijska uprava za ceste, član,

6. Vesna Papeš-Vulić, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, član,
7. Eda Rumora, Grad Rijeka, član,
8. Irena Peršić Živadinov, Turistička zajednica Kvarnera, član,
9. Febo Marinelli, Skijaški savez Primorsko-goranske županije, član,
10. prof.dr.sc. Mladen Črnjar, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, član,
11. mr.sc. Sonja Šišić, Javna ustanova Priroda, član,
12. Robert Urek, Upravni odjel za proračun, financije i nabavu, član,
13. Valerij Jurešić, Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu, član.

S danom 1. siječnja 2015. voditelj Projektnog tima g. Željko Mažar otišao je u mirovinu te je u tom dijelu Odluku potrebno izmijeniti.

U Odluci (članak 2.) su, samo, općenito navedene zadaće Projektnog tima, a sada je prijedlog da se točno definira zadaća svakog pojedinog člana odnosno njegova prava, obveze i konkretna zaduženja u radu Projektnog tima.

Također, predlaže se da se utvrdi da svi članovi Projektnog tima sudjeluju u donošenju odluka vezano za provedbu projekta. Ujedno, predlaže se da se jasno definira obveza članova da redovito i aktivno sudjeluju na sjednicama Projektnog tima.

Za članove Projektnog tima iz reda upravnih tijela Primorsko-goranske županije te trgovačkih društava i javnih ustanova u vlasništvu Primorsko-goranske županije obveze redovnog i aktivnog sudjelovanja na sjednicama predstavljaju službeničku odnosno radnu obvezu, a povreda istih predstavlja tešku povredu službene dužnosti odnosno obveze iz radnog odnosa.

Ako član Projektnog tima, bez opravdanog razloga, dva puta uzastopno ne sudjeluje na sjednici Projektnog tima i/ili ako uredno i u zadanim rokovima ne izvrši svoje zadaće definirane člankom 2. ove Odluke, voditelj Projektnog tima je dužan o tome pisano obavijestiti pročelnika Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Pročelnik Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, ukoliko ocijeni da postupanje člana Projektnog tima sukladno zaprimljenoj obavijesti može u bitnome negativno utjecati na daljnje vođenje projekta, podnosi pisanu obavijest čelniku tijela koje je toga člana predložilo kao svog predstavnika u Projektni tim, a koja obavijest se dostavlja i na znanje Županu.

Za članove Projektnog tima iz reda upravnih tijela Primorsko-goranske županije te trgovačkih društava i javnih ustanova u vlasništvu Primorsko-goranske županije, po primitku obavijesti ovlaštene osobe u mogućnosti su pokrenuti postupak propisan zakonom i internim aktima Primorsko-goranske županije protiv čelnika tijela koje je tog člana predložilo u Projektni tim i protiv dotičnog člana Projektnog tima.

Ostali članovi Projektnog tima će nakon dostave obavijesti biti razriješeni članstva u Projektnom timu.

Također, predlaže se da voditelj Projektnog tima, za aktivan rad i izniman doprinos pojedinog člana u radu Projektnog tima, podnese pisanu obavijest o tome pročelniku Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima. Imenovani pročelnik, ukoliko ocijeni da je rad i doprinos člana Projektnog tima sukladno zaprimljenoj obavijesti od iznimnog značaja za vođenje projekta, o navedenom podnosi također pisanu obavijest čelniku tijela iz kojeg dolazi takav član i isti može biti nagrađen sukladno zakonu i internim aktima svoga tijela.



Ujedno, izmjena Odluke se predlaže i u djelu vezanom za način izvještavanja o provedbi projekta (članak 7.). Sukladno Uputi o izradi godišnjeg plana rada i izvještaja o radu upravnih tijela Primorsko-goranske županije (KLASA: 023-01/12-01/11, URBROJ: 2170/1-01-01/2-13-8) od 13. studenog 2013. godine, svako upravno tijelo dužno je četiri puta godišnje podnositi izvještaje o svom radu.

Sukladno Uputi o provođenju investicijskih projekata Primorsko-goranske županije (KLASA: 022-04/12-01/45, URBROJ: 2170/1-01-01/5-12-25) od 12. studenog 2012. godine, za vođenje projekta Župan, na prijedlog nositelja projekta, imenuje voditelja projekta odnosno kod složenijih projekata imenuje projektni tim. Istom uputom propisano je da voditelj projekta po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, pročelniku nadležnog upravnog tijela dostavlja pisana izvješća o provedenim aktivnostima na projektu.

Kako bi se izbjeglo dupliranje materijala vezano za izvještavanje Župana o radu Projektnog tima s kvartalnim izvještajima o radu ovog Upravnog odjela i izvještavanjem pročelnika od strane voditelja projekta, prijedlog je da se članak 7. Odluke izmijeni na način da isti glasi:

„Voditelj Projektnog tima obvezan je po potrebi, a najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca, pročelniku Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima dostavljati pisana izvješća o provedenim aktivnostima na projektu.

Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima izvještava Župana o provedbi projekta u sklopu izvještaja o radu Upravnog odjela.

Projektni tim dužan je, putem Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, jednom godišnje podnijeti Županu izvještaj o provedbi projekta.“

Kako je Odluka o imenovanju Projektnog tima već jednom izmijenjena, a zbog naprijed predloženih značajnih izmjena predlaže se donošenje nove Odluke o imenovanju kojom bi istovremeno stavila van snage postojeća Odluka i njezina jedna izmjena.

## **5. PRIJEDLOG ODLUKE O IMENOVANJU VODITELJA TIMA ZA PROVEDBU SPORAZUMA O UREĐENJU MEĐUSOBNIH ODNOSA NA REALIZACIJI VODOOPSKRBE REGIONALNOG SPORTSKO REKREACIJSKOG I TURISTIČKOG CENTRA PLATAK**

Člankom 6. i 7. Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe RSRTC Platak propisano je da će svaka strana Sporazuma imenovati po jednu stručnu osobu za praćenje izvršenja predmeta Sporazuma (u daljnjem tekstu: Tim), pri čemu je određeno da je predstavnik Primorsko-goranske županije voditelj Tima za provedbu Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe, te su utvrđene zadaće voditelja i članova Tima.

Slijedom navedenog, predlaže se za voditelja Tima imenovati Biljanu Stipetić-Kalinić, dipl.ing.građ., savjetnicu za infrastrukturu I u Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

## **6. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU**

Za provođenje ovoga akta nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu. Sredstva za provedbu projekta osigurana su u razdjelu 9 – Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima u iznosu od 6.500.000,00 kn.

## 7. PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog predlaže se Županu Primorsko-goranske županije da donese zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 52. točke 18. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćeni tekst), članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14) i članka 16. Odluke o izvršavanju proračuna Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 36/14), Župan Primorsko-goranske županije, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine donio je

### Z a k l j u č a k

1. Prihvaća se Izvješće o provedbi projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za 2014. godinu i prosljeđuje Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije na razmatranje i usvajanje.
2. Utvrđuje se Prijedlog II. izmjena Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za razdoblje od 2013.-2015. godina te se prosljeđuje Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje.  
(II. izmjene Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za razdoblje od 2013.-2015. godine sastavni su dio ovog Zaključka)
3. Predlaže se Županijskoj skupštini da izvrši raspored novčanih sredstava osiguranih u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2015. godinu, Razdjel 9-Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, u sklopu razvojnog projekta 900308 - Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak, u ukupnom iznosu od 6.500.000,00 kuna, korisniku kako slijedi:
  - Goranskom sportskom centru d.o.o. Delnice u iznosu od 6.500.000,00 kuna za realizaciju Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak
4. Donosi se Odluka o imenovanju Projektnog tima za praćenje provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak.  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka.)
5. Donosi se Odluka o imenovanju voditelja Tima za provedbu Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak.  
(Odluka je sastavni dio ovog Zaključka)

Na temelju članka 28. točka 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćen tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na \_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_2015. godine, donijela je

## **II. I Z M J E N E**

### **Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za razdoblje 2013.-2015.**

#### **I.**

U točki IV. Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za razdoblje 2013.-2015., (KLASA:021-04/13-01/3, UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-13-25 od 9. travnja 2013. godine) stavak 2. mijenja se i glasi:

„Nositelji aktivnosti provedbe projekta, putem proračunski nadležnog odjela Primorsko-goranske županije, podnose Županijskoj skupštini izvješće o ostvarenju Plana aktivnosti u sklopu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Primorsko-goranske županije“.

#### **II.**

U točki VI. Programa, stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za izradu dokumentacije, rekonstrukciju žičara i pripadajućih skijaških staza, za izgradnju novih sadržaja te za ugovaranje i izvođenje radova na rekonstrukciji parkirališta nositelj aktivnosti je Goranski sportski centar d.o.o. (GSC).“

Na temelju članka 52. točke 18. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije, dana \_\_\_\_\_ 2014. godine donio je

## **ODLUKU**

### ***o imenovanju Projektnog tima za praćenje provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak.***

#### **Članak 1.**

Imenuje se Projektni tim za praćenje provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak (u daljnjem tekstu: Projektni tim) u slijedećim sastavu:

1. Biljana Stipetić-Kalinić, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, voditelj,
2. Željko Lambaša, Općina Čavle, član,
3. Valerij Jurešić, Upravni odjel za kulturu, sport i tehničku kulturu, član,
4. Dario Medvedec, Goranski sportski centar d.o.o., član,
5. Georg Žeželić, Županijska uprava za ceste, član,
6. Tanja Knežić, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, članica,
7. Eda Rumora, Grad Rijeka, članica,
8. Irena Peršić Živadinov, Turistička zajednica Kvarnera, član,
9. Febo Marinelli, Skijaški savez Primorsko-goranske županije, član,
10. prof.dr.sc. Mladen Črnjar, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, član,
11. mr.sc. Sonja Šišić, Javna ustanova Priroda, članica,
12. Robert Urek, Upravni odjel za proračun, financije i nabavu, član.

#### **Članak 2.**

Zadaća Projektnog tima iz članka 1. ove Odluke je praćenje provedbe operativnih zadataka u okviru projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak (u daljnjem tekstu Projekt) kroz davanje mišljenja i očitovanja na bitne aktivnosti Projekta uključujući pripremu projektnih zadataka za realizaciju pojedinačnih aktivnosti, izradu prijedloga sporazuma i ugovora, praćenje ukupne provedbe Projekta, suradnju sa subjektima uključenim u ili vezanim uz realizaciju razvojnog projekta te druge poslove vezano uz provedbu Projekta.

Zadaće voditelja i pojedinog člana Projektnog tima su slijedeće:

1. Biljana Stipetić-Kalinić, Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, voditelj, saziva i rukovodi sjednicama Projektnog tima, izrađuje prijedloge zaključaka, odgovora za praćenje i poticanje izvršenja u zadanim rokovima, između sjednica Projektnog tima kontaktira pojedine

- članove Projektnog tima, izrađuje polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi projekta, predlaže izmjene i dopune Plana provedbe projekta, izvješćuje članove Projektnog tima o aktivnostima na provedbi projekta između dviju sjednica Projektnog tima, odgovara za planiranje i korištenje proračunskih sredstava za provedbu projekta
2. Željko Lambaša, Općina Čavle, član, sudjeluje u radu Projektnog tima, sudjeluje u reguliranju odnosa između Općine Čavle i nositelja provedbe Plana aktivnosti, osigurava uvjete za rad i funkcioniranje objekata na Platku koji su u vlasništvu Općine, osigurava provedbu potrebnih izmjena dokumenata prostornog uređenja, regulira odnose sa bivšim koncesionarima na Platku
  3. Valerij Jurešić, Upravni odjel za kulturu, tehničku kulturu i sport, član, sudjeluje u radu Projektnog tima, prati rad i poslovanje Goranskog sportskog centra d.o.o. Delnice u svojstvu pročelnika proračunski nadležnog upravnog tijela, kroz redovne aktivnosti svoga upravnog tijela osigurava informiranje sportskih društava i saveza o mogućnostima korištenja Platka, predlaže dugoročne i kratkoročne planove razvoja.
  4. Dario Medvedec, GSC d.o.o., član, sudjeluje u radu Projektnog tima, odgovara za pripremu i provedbu Plana aktivnosti provedbe projekta u dijelu koji se odnosi na Goranski sportski centar d.o.o. Delnice, podnosi jednom u tri mjeseca pisana izvješća o izvršenju Plana aktivnosti, te podnosi godišnje izvješće o provedbi Plana aktivnosti za čiju je realizaciju zadužen Goranski sportski centar d.o.o. Delnice
  5. Georg Žeželić, Županijska uprava za ceste, član, sudjeluje u radu Projektnog tima, odgovara za pripremu i provedbu Plana aktivnosti provedbe projekta u dijelu koji se odnosi na Županijsku upravu za ceste, podnosi jednom u tri mjeseca pisana izvješća o izvršenju Plana aktivnosti, te podnosi godišnje izvješće o provedbi Plana aktivnosti za čiju je realizaciju zadužena Županijska uprava za ceste
  6. Tanja Knežić, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, članica, sudjeluje u radu Projektnog tima, pomaže nositeljima aktivnosti provedbe projekta u ocjeni potrebe izrade dokumentacije, ishođenja akata i samom ishođenju akata kojima se dopušta građenje
  7. Eda Rumora, predstavnik Grada Rijeke, članica, sudjeluje u radu Projektnog tima, pomaže u izradi prostorno-planske dokumentacije i njenim eventualnim izmjenama i dopunama, izvještava Grad Rijeku o tijeku realizacije projekta
  8. dr.sc. Irena Peršić Živadinov, Turistička zajednica Kvarnera, članica, sudjeluje u radu Projektnog tima, pomaže u osmišljavanju projekta kao turističke destinacije, potiče i promiče korištenje Platka kao cjelogodišnje destinacije
  9. Febo Marinelli, Skijaški savez Primorsko-goranske županije, član, sudjeluje u radu Projektnog tima, potiče i promiče korištenje Platka, pomaže u okupljanju skijaških klubova i saveza i osmišljavanju korištenja Platka za sportove na snijegu, ostvaruje suradnju sa skijaškim savezima
  10. prof.dr.sc. Mladen Črnjar, Zavod za prostorno uređenje PGŽ, član, sudjeluje u radu Projektnog tima, pomaže u izradi prostorno-planske dokumentacije i njenim eventualnim izmjenama i dopunama

11. mr.sc. Sonja Šišić, Javna ustanova Priroda, članica; sudjeluje u radu Projektnog tima, pomaže u promoviranju Platka kao dijela bioraznolikosti, organiziranjem škole u prirodi, povezivanjem Platka u zajedničku turističku ponudu sa zaštićenim područjima u okolini
12. Robert Urek, Upravni odjel za proračun, financije i nabavu, član, sudjeluje u radu Projektnog tima, pomaže u provođenju postupaka javne nabave nositeljima aktivnosti provedbe projekta

### **Članak 3.**

Projektni tim radi na sjednicama o kojima se sastavlja zapisnik.

Sjednice Projektnog tima saziva voditelj.

Projektni tim sastaje se najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca, a po pozivu voditelja Projektnog tima i češće.

Administrativne poslove za Projektni tim obavlja voditelj Projektnog tima.

Projektni tim odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

### **Članak 4.**

Obveza članova je redovno sudjelovati na sjednicama Projektnog tima.

Od članova Projektnog tima se očekuje da na sjednicama aktivno sudjeluju iznoseći mišljenja, koristeći svoje znanje, stručnost i raspoložive informacije radi kvalitetnog doprinosa provedbi zadaća definiranih u članku 2. ove Odluke te da provode zadaće temeljem zaključaka sa sjednica Projektnog tima.

Za članove Projektnog tima iz reda upravnih tijela Primorsko-goranske županije te trgovačkih društava i javnih ustanova u vlasništvu Primorsko-goranske županije obveze definirane ovom Odlukom predstavljaju službeničku odnosno radnu obvezu.

Ako član Projektnog tima, bez opravdanog razloga, dva puta uzastopno ne sudjeluje na sjednici Projektnog tima i/ili ako uredno i u zadanim rokovima ne izvrši svoje zadaće definirane člankom 2. ove Odluke, voditelj Projektnog tima je dužan o tome pisano obavijestiti pročelnika Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Pročelnik Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, ukoliko ocijeni da postupanje člana Projektnog tima sukladno zaprimljenoj obavijesti može negativno utjecati na daljnje vođenje Projekta, podnosi pisanu obavijest čelniku tijela koje je toga člana predložilo kao svog predstavnika u Projektnom timu, a koja se dostavlja na znanje Županu.

Za članove Projektnog tima iz reda upravnih tijela Primorsko-goranske županije te trgovačkih društava i javnih ustanova u vlasništvu Primorsko-goranske županije, po primitku obavijesti iz stavka 5. ovog članka ovlaštene osobe u mogućnosti su pokrenuti postupak propisan zakonom i internim aktima Primorsko-goranske županije protiv čelnika upravnog tijela, trgovačkog društva i javne ustanove u vlasništvu Primorsko-goranske županije koje je tog člana predložilo u Projektni tim i protiv dotičnog člana Projektnog tima

Ostali članovi Projektnog tima će nakon dostave obavijesti iz stavka 5. ovog članka odlukom Župana biti razriješeni članstva u Projektnom timu.

Voditelj Projektnog tima, za aktivan rad i izniman doprinos pojedinog člana u radu Projektnog tima, podnosi pisanu obavijest o tome pročelniku Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Pročelnik Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, ukoliko ocijeni da je rad i doprinos člana Projektnog tima sukladno zaprimljenoj obavijesti od iznimnog značaja za vođenje Projekta, podnosi pisanu obavijest čelniku tijela koje je toga člana predložilo kao svog predstavnika u Projektnom timu i isti može biti nagrađen sukladno zakonu i internim aktima svoga tijela.

#### **Članak 5.**

Voditelj i članovi Projektnoga tima nemaju pravo na naknadu za svoj redovan rad i ostale troškove na Projektu.

#### **Članak 6.**

Ovisno o potrebnim aktivnostima, u rad Projektnog tima moguće je uključiti i vanjske suradnike po pozivu voditelja Projektnog tima.

Ugovori za provedbu aktivnosti u okviru Projekta ne smiju se sklapati s onim pravnim osobama u kojima voditelj i članovi Projektnog imaju vlasničke udjele ili sudjeluju u upravljačkoj strukturi.

#### **Članak 7.**

Voditelj Projektnog tima obavezan je po potrebi, a najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca, pročelniku Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima dostavljati pisana izvješća o provedenim aktivnostima na Projektu.

Upravni odjel za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima izvještava Župana o provedbi Projekta u sklopu izvještaja o radu Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

Projektni tim dužan je, putem Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima, jednom godišnje podnijeti Županu izvještaj o provedbi Projekta.

#### **Članak 8.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o imenovanju Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak od 6. kolovoza 2012. godine (KLASA: 022-04/12-01/32, URBROJ: 2170/1-01-01/5-12-12) i Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak od 10. ožujka 2014. godine (KLASA: 022-04/14-01/9, URBROJ: 2170/1-01-01/6-14-7).

#### **Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju članka 6. i 7. Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak (KLASA: 363-01/13-03/1, URBROJ: 2170/1-09-02/1-13-8 od 7. svibnja 2013. godine), članka 52. točke 18. i 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine donio je

## **ODLUKU**

### ***o imenovanju voditelja Tima za provedbu Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak***

#### **Članak 1.**

Za voditelja Tima za provedbu Sporazuma o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak (u daljnjem tekstu: voditelj Tima) imenuje se:

Biljana Stipetić-Kalinić, dipl.ing.građ., savjetnica za infrastrukturu I u Upravnom odjelu za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima.

#### **Članak 2.**

Voditelja Tima dužan je izvršavati zadaće utvrđene Sporazumom o uređenju međusobnih odnosa na realizaciji vodoopskrbe Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



## PRILOG 1.

Na temelju članka 28. točka 2. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09 i 9/13) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09), a sukladno Strateškim smjernicama rada Primorsko-goranske županije za razdoblje 2009.-2013. godine i Razvojnoj strategiji Primorsko-goranske županije, Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 38. sjednici održanoj 9. travnja 2013. godine, donijela je

### **PROGRAM PROVEDBE PROJEKTA REGIONALNI SPORTSKO REKREACIJSKI I TURISTIČKI CENTAR PLATAK ZA RAZDOBLJE 2013.-2015.**

#### **UVOD**

I

Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak (dalje: Centar Platak) kao jedan od strateških projekata Primorsko-goranske županije, utvrđen je svim relevantnim planskim dokumentima Županije, a kojima je određen i pravni interes Županije za daljnji razvitak projekta odnosno građenje:

- Strateškim smjernicama rada Primorsko-goranske županije za razdoblje od 2009. - 2013. godine (t. 6.4.2.5.) planiran je kao razvojni projekt županijskog značaja.
- Prostornim planom PGŽ /članak 35. t.1.c./ Centar Platak utvrđen je kao građevina od važnosti za Županiju.
- Glavnim planom razvoja turizma PGŽ na Platku su planirani brojni sadržaji (cjelogodišnja turistička ponuda, sport i rekreacija, hoteli, žičare, umjetni snijeg...). Područje Platka pruža mogućnost korištenja tijekom cijele kalendarske godine, te se planiraju sadržaji sporta i rekreacije koji će vrednovati područje u zimskom i ljetnom razdoblju. Zbog specifičnog položaja, blizine glavnih turističkih središta Kvarnera, blizine Rijeke i Zagreba, Slovenije i Italije postoji mogućnost razvoja planinskog turizma.
- Razvojnou strategijom PGŽ 2011-2013. te je projekt u skladu sa strateškim ciljem 1. Razvoj dinamičkog gospodarskog okruženja, strateškim ciljem 2. Uravnotežen regionalni razvoj, Prioritetom 2.4. Unapređenje područja sporta i rekreacije, Mjerom 2.3.1 Izgradnja nove, uređenje/prilagodba postojeće sportsko-rekreacijske infrastrukture s pripadajućom opremom, strateškim ciljem 4. Zaštita okoliša te se nalazi u županijskoj bazi projekata

#### **PROSTORNO PLANSKA OSNOVA**

II

Prostorno planska osnova za realizaciju projekta je Urbanistički plan uređenja 11-Sportski centar Platak R6<sub>2</sub> („Službene novine“ broj 9/11).

Po potrebi, u odnosu na planirane aktivnosti, donijet će se izmjene i dopune plana iz prethodnog stavka kroz potrebne procedure prema zakonskim propisima.

#### **AKCIJSKI PLAN PROJEKTA**

III

Akcijski plan cjelokupnog investicijskog ciklusa odnosno provedbe ukupnog projekta Regionalnog sportsko-rekreacijskog i turističkog centra Platak nalazi se u Prilogu 1. ovom materijalu i odnosi se na sve aktivnosti, objekte i troškove vezane uz cjelokupan zahvat unutar granica UPU SC Platak. Faznost je određena u odnosu na redoslijed planiranog i očekivanog ulaganja u aktivnosti.

## **PLAN AKTIVNOSTI ZA RAZDOBLJE 2013. - 2015.**

### **IV**

Plan aktivnosti za 2013.-2015., s naznakom aktivnosti po objektima i zonama s time da je za svaki objekt predložen nositelj aktivnosti, popis potrebnih aktivnosti s procjenom potrebnih sredstava (gdje je to poznato) te očekivanim rokom dovršetka nalazi se u tablici u Prilogu 2.

### **V**

U sljedećem trogodišnjem razdoblju planira se realizacija dijela sadržaja Centra Platak koju bi financirala PGŽ i ostale zainteresirane strane u projektu.

Do završetka pripreme projekta za kandidiranje za sredstva EU fondova koja je u tijeku i same prijave nastavit će se aktivnosti prvenstveno na pripremi dokumentacije, ali i vraćanja u funkciju i poboljšanja postojećih objekata. Prioritetni zadatak je i dovršiti imovinsko-pravne poslove kako bi se stekli uvjeti za građenje.

### **VI**

Za izradu dokumentacije, rekonstrukciju žičara i pripadajućih skijaških staza te za izgradnju novih sadržaja nositelj aktivnosti je Goranski sportski centar d.o.o. (GSC).

Za rekonstrukciju ceste i prometnih površina nositelj aktivnosti je Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (ŽUC).

Za već ugovorene geodetske poslove parcelacije i imovinsko-pravnu pripremu zemljišta nositelj je proračunski nadležan upravni odjel Primorsko-goranske županije.

Za pripremu dokumentacije za vodoopskrbu koja je van obuhvata plana, zadužen je Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka (VIK). Ukoliko bi došlo do sufinanciranja vodoopskrbe od strane Hrvatskih voda, nositelj izgradnje akumulacije bit će Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka.

## **FINANCIJSKI PLAN**

### **VII**

Program provedbe za razdoblje od 2013.-2015. pripremljen je u odnosu na planirana sredstva Primorsko-goranske županije po godinama kako slijedi:

2013. - 7.510.000,00 kn + sredstva po Godišnjem obračunu Proračuna za 2012.  
2014. - 7.860.000,00 kn  
2015. - 10.360.000,00 kn.

### **VIII**

U planiranim aktivnostima za sljedeće razdoblje planirana su i sredstva koja nisu prikazana u tabličnom prikazu:

- Hrvatskih cesta putem Županijske uprave za ceste za rekonstrukciju ceste - 5.500.000,00 kn  
- Grada Rijeke, Općine Čavle i Vodovod i kanalizacija d.o.o za vodoopskrbu – 3.000.000,00 kn

Putem KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. očekuje se sufinanciranje od strane Hrvatskih voda u iznosu od 80% planirane investicije za vodoopskrbu.

### **IX**

Planirana sredstva po aktivnostima su procijenjena u odnosu na raspoložive projektantske procjene troškova, a stvarni iznosi će biti poznati po provedbi javne nabave te može doći do određenih odstupanja.

Ukoliko dođe do odobrenja bespovratnih sredstva iz Ministarstva ili EU fondova, po potrebi će se predložiti donošenje izmjena ili dopuna Programa.

## **DINAMIČKI PLAN – HODOGRAM AKTIVNOSTI**

### **X**

Hodogram odnosno dinamički plan potrebnih aktivnosti nalaze se u Prilogu 3. Sastoji se od dva dijela – Dinamičkog plana po Planu aktivnosti iz sredstava Proračuna PGŽ i Dinamičkog plana za obuhvat projekta predloženog za sufinanciranje EU sredstvima koja se sastoji od drugih aktivnosti prilagođeno zahtjevima EU.

Dinamički plan provedbe projekta je pripremljen u dvije tablice u Prilogu 3 radnih naziva kako slijedi:

- Dinamički plan PGŽ za 2013.-2015. - za provedbu aktivnosti s vlastitim i sredstvima ostalih sudionika u projektu prema Planu razvojnih programa PGŽ za razdoblje 2013.-2015. i u većem dijelu za projektiranje i rekonstrukciju postojećih objekata
- Dinamički plan EU za razdoblje od n+2 godine - za provedbu aktivnosti prema Akcijskom planu razrađenom za potrebe prijave na natječaj za sredstva EU fondova za razdoblje od tri godine, ukoliko budu odobrena sredstva iz EU fondova, a odnosi se na poslove gradnje i uspostavu funkcionalnog centra.

Dinamički plan za prijavu na natječaj za EU sredstva pretpostavlja riješene imovinsko pravne odnose, izrađene projekte i ishođene dozvole za građenje. Stoga mu prethodi Dinamički plan PGŽ u kojem su planirane navedene aktivnosti.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **XI**

Sastavni dio ovog Programa čine prilozi:

- Prilog 1. Akcijski plan provedbe projekta
- Prilog 2. Plan aktivnosti za razdoblje 2013.-2015.
- Prilog 3. Dinamički plan provedbe projekta
- Prilog 4. Pregledna karta iz UPU SC Platak – Namjena površina s označenim zonama skijališta i važnijim objektima

KLASA: 021-04/13-01/3  
UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-13-25  
Rijeka, 9. travnja 2013.

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Županijska skupština**

  
**Predsjednik**  
**Ingo Kamenar**  


Na temelju članka 28. točka 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13 i 25/13-pročišćen tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 8. sjednici održanoj 27. ožujka i 3. travnja 2014. godine, donijela je

## **IZMJENE**

### **Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za razdoblje 2013.-2015.**

#### **I.**

Točka IV. Programa provedbe projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak za razdoblje 2013.-2015., (KLASA:021-04/13-01/3, UR.BROJ: 2170/1-01-01/4-13-25 od 9. travnja 2013. godine) mijenja se i glasi:

#### **„IV.**

Godišnji plan aktivnosti s naznakom nositelja aktivnosti po objektima donosi Župan Primorsko-goranske županije na prijedlog Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak, a putem proračunski nadležnog upravnog odjela Županije.

Nositelji aktivnosti provedbe projekta dužni su putem Projektnog tima za praćenje provedbe razvojnog projekta Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak, odnosno proračunski nadležnog upravnog odjela Županije, podnijeti godišnje izvješće o ostvarenju Plana aktivnosti u protekloj godini. Godišnje izvješće o ostvarenju Plana aktivnosti usvaja Županijska skupština Primorsko-goranske županije“.

#### **II.**

U točki VI. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Za rekonstrukciju ceste, prometnih površina i površina javne namjene nositelj aktivnosti je Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije“ .

#### **III.**

U točki XI. tekst koji glasi „Prilog 2. Plan aktivnosti za razdoblje 2013.-2015.“, briše se.

KLASA: 021-04/14-01/2  
UR.BROJ: 2170/1-01-01/5-14-52  
Rijeka, 3. travnja 2013.

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**Županijska skupština**

**Predsjednik**

**Erik Fabijanić**