



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za
pomorsko dobro, promet i veze

KLASA: 342-21/14-01/9
URBROJ: 2170/1-07-01/4-14-2
Rijeka, 19. studenog 2014.

PRIJEDLOG
ODLUKE O DAVANJU SUGLASNOSTI RAVNATELJU ŽUPANIJSKE LUČKE
UPRAVE MALI LOŠINJ ZA ZAKLJUČIVANJE UGOVORA
ZA SANACIJU LUKOBRANA U LUCI ROVENSKA U VELOM LOŠINJU
EV.BR. 02-V/2014-2015

Pročelnica
Nada Milošević, dipl. iur.

Materijal izradio
Zdravko Kajin, dipl. iur.



I. PRAVNI OSNOV

Člankom 10. stavkom 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za luke županijskog i lokalnog značaja („Službene novine“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10 i 14/11) i člankom 21. stavkom 3. Statuta Županijske lučke uprave Mali Lošinj od 28. rujna 2011. godine propisano je da:

„Za vrijednost posla koja je veća od 1.000.000,00 kuna ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana, ako je izvršenje planirano u godišnjem programu rada i razvoja luke“.

II OBRAZLOŽENJE

Godišnjim programom rada i razvoja luka i Financijskim planom Županijske lučke uprave Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: ŽLU) za 2014. godinu, izrađenom u studenom 2013. godine, na koji je Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture dalo Suglasnost (KLASA: 342-01/13-01/649, URBROJ: 530-03-2-1-2-14-3 od 18. ožujka 2014. godine), planirana je sanacija lukobrana Rovenska.

Županijska lučka uprava Mali Lošinj donijela je dana 19. rujna 2014. godine Odluku o davanju prethodne suglasnosti za provedbu postupka javne nabave za sanaciju lukobrana u luci Rovenska (KLASA: 342-21-01/14-2/37, URBROJ: 167/2014-GP, **(Prilog 1)**), i Odluku o početku postupka javne nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika u postupku javne nabave sanacije lukobrana u luci Rovenska (KLASA: 342-21-01/14-2/38, URBROJ: 168/2014-GP, Evidencijski broj: 02-V/2014-2015, procijenjene vrijednosti nabave 2.468.030,00 kn bez PDV-a, **(Prilog 2)**).

Slijedom navedenog ŽLU je pokrenula otvoreni postupak javne nabave, te je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem objave: 2014/S 002-0044911 od 25. rujna 2014. godine objavljen poziv na nadmetanje. Na navedeni su poziv pristigle dvije (2) ponude i to:

1. BSK COMMERCE d.o.o Rijeka, J. P. Kamova 111, OIB: 97659538229 i
2. SUN ADRIA d.o.o., Rijeka, Bartola Kašića 18, OIB: 75703863919.

Nakon zaprimanja i javnog otvaranja ponuda koje je održano 05. studenog 2014. godine u 13,00 sati **(Prilog 3)**, ovlašteni predstavnici naručitelja su izvršili pregled i ocjenu ponuda, te sukladno kriteriju za odabir najpovoljnije ponude predložili ponudu BSK COMMERCE d.o.o Rijeka koju su ocijenili valjanom i u skladu sa zahtjevima Naručitelja iz Dokumentacije za nadmetanje, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda od 05. studenog 2014. godine, **(Prilog 4)**.

Temeljem navedenog ŽLU je donijela Odluku (KLASA: 342-21-01/14-2/45, URBROJ: 196/2014-GP od 12. studenog 2014. godine) o odabiru ponude u predmetu nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju ev.broj nabave 02-V/2014-2015: BSK COMMERCE d.o.o Rijeka, J. P. Kamova 111, OIB: 97659538229 s cijenom ponude od 2.008.643,16 kn bez PDV-a odnosno 2.510.803,95 kn sa PDV-om. **(Prilog 5)**.

Na Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja nije uložena žalba te je ista postala konačna.

Na naprijed navedenu Odluku ŽLU o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, Upravno vijeće ŽLU je dalo pozitivno mišljenje – Odluku o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju ŽLU Mali Lošinj za donošenje Odluke o odabiru i zaključivanje ugovora o

javnoj nabavi u postupku sanacije lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju (KLASA: 342-21-01/14-2/44, URBROJ: 195/2014-GP od 12. studenog 2014. godine), (**Prilog 6**).

S obzirom da ukupna vrijednost ugovora koji ŽLU namjerava zaključiti s odabranim ponuditeljem prelazi iznos od 1.000.000,00 kuna, a izvršenje je planirano u godišnjem programu rada i razvoja luke, ravnatelju je, uz pribavljeno mišljenje Upravnog vijeća, potrebna suglasnost Župana.

Dana 14.11.2014. godine ŽLU je upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze dostavila zahtjev za suglasnost Župana za potpisivanje Ugovora za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinju, Ev.br.02-V/2014-2015 (KLASA: 342-21-01/14-2/48, URBROJ: 199/2014-GP od 13. studenog 2014. godine), (**Prilog 7**).

III. SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Primorsko-goranske županije, odnosno nemaju fiskalni učinak na Proračun.

IV. PRILOZI

1. Odluku o davanju prethodne suglasnosti za provedbu postupka javne nabave za sanaciju lukobrana u luci Rovenska (KLASA: 342-21-01/14-2/37, URBROJ: 167/2014-GP,
2. Odluku o početku postupka javne nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika u postupku javne nabave sanacije lukobrana u luci Rovenska (KLASA: 342-21-01/14-2/38, URBROJ: 168/2014-GP, Evidencijski broj: 02-V/2014-2015;
3. Zapisnik sa javnog otvaranja ponuda od 05. studenog 2014.;
4. Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda 05. studenog 2014.;
5. Odluka o odabiru ponude u predmetu nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju ev.broj nabave 02-V/2014-2015 (KLASA: 342-21-01/14-2/45, URBROJ: 196/2014-GP od 12. studenog 2014. godine);
6. Pozitivno mišljenje Upravnog vijeća ŽLU - Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju ŽLU Mali Lošinj za donošenje Odluke o odabiru i zaključivanje ugovora o javnoj nabavi u postupku sanacije lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju (KLASA: 342-21-01/14-2/44, URBROJ: 195/2014-GP od 12. studenog 2014. godine);
7. Zahtjev ŽLU za suglasnost Župana za potpisivanje Ugovora za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinju, Ev.br.02-V/2014-2015 (KLASA: 342-21-01/14-2/48, URBROJ: 199/2014-GP od 13. studenog 2014. godine);
8. Ugovor za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinju, Ev.br.02-V/2014-2015;

V PRIJEDLOG ZAKLJUČKA

Slijedom navedenog, Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze predlaže Županu Primorsko-goranske županije da donese Zaključak u tekstu kako slijedi:

Na temelju članka 10. stavka 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za luke županijskog i lokalnog značaja („Službene novine“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10 i 14/11), članka 21. stavka 3. Statuta Županijske lučke uprave Mali

Lošinj od 28. rujna 2011. godine, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2014. godine, donio je slijedeći

Z a k l j u č a k

1. Donosi se Odluka o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za zaključivanje ugovora za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj, Ev.br.02-V/2014-2015.
(Odluka je sastavni dio Zaključka).
2. Zadužuje se Županijska lučka uprava Mali Lošinj da u roku od 8 dana od zaključenja Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka, jedan primjerak istog dostavi Upravnom odjelu za pomorsko dobro, promet i veze Primorsko-goranske županije.

Na temelju članka 10. stavka 4. Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Mali Lošinj za luke županijskog i lokalnog značaja („Službene novine“ broj 11/99, 22/04, 32/04, 26/09, 24/10 i 14/11), članka 21. stavka 3. Statuta Županijske lučke uprave Mali Lošinj od 28. rujna 2011. godine, članka 52. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09, 9/13 i 25/13 – pročišćeni tekst) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14), Župan Primorsko-goranske županije dana _____ 2014. godine, donio je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj
za zaključivanje ugovora za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj,
Ev.br.02-V/2014-2015**

Članak 1.

Daje se suglasnost ravnatelju Županijske lučke upravne Mali Lošinj za zaključivanje Ugovora za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj, Ev.br.02-V/2014-2015 s odabranim ponuditeljem trgovačkim društvom BSK COMMERCE d.o.o Rijeka, J. P. Kamova 111, OIB: 97659538229 za radove čija ukupna cijena iznosi 2.008.643,16 kn bez PDV-a odnosno 2.510.803,95 kn sa PDV-om.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ

Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b. 1465767 OIB: 54547924664



Klasa: 342-21-01/14-2/37
Ur.br. 167/2014-GP
Mali Lošinj, 19.rujna 2014. god.

Temeljem članka 16. stavak 1. točka 2. Statuta ŽLU Mali Lošinj Upravno vijeće Županijske lučke uprave donijelo je slijedeću:

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti za provedbu postupka javne nabave za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj

I.

Daje se prethodna suglasnost ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj, OIB: 54547924664, da kao naručitelj provede postupak javne nabave za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj.

II.

Predmet nabave iz točke I. ove Odluke je: sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj, Ev.br. 02-V/2014-2015.

III.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iz točke I. ove Odluke iznosi 2.468.030,00 kn bez PDV-a.

IV.

Ovlašteni predstavnici naručitelja su:

- Filip Balija, djelatnik ŽLU Mali Lošinj - osoba sa važećim certifikatom u području javne nabave;
- gđa. Ljiljana Rukonić, predsjednica UV;
- Zdravko Kajin, savjetnik za pravne poslove II - osoba sa važećim certifikatom u području javne nabave.

V.

Rok provedbe postupka – 31.prosinac 2014. godine.



UPRAVNO VIJEĆE ŽLU
Predsjednica

gđa. Ljiljana Rukonić, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Članovi povjerenstva,
2. PGŽ, Upravni odjel za pom.dobro, promet i veze, pročelnica gđa. Nada Milošević, fax. 351-953
3. Pismohrana, ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ

Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400,
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b.1465767 OIB:54547924664



Klasa: 342-21-01/14-2/38
Ur.broj: 168/2014-GP
U Malom Lošinj, 19. rujna 2014.

Na temelju Odluke Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Mali Lošinj o davanju prethodne suglasnosti za provedbu postupka javne nabave od 19. rujna 2014. godine, ravnatelj Županijske lučke uprave Mali Lošinj donosi sljedeću

ODLUKU
o početku postupka javne nabave
i imenovanju ovlaštenih predstavnika u postupku javne nabave

I.

Županijska lučka uprava Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj, OIB: 54547924664, kao naručitelj, provesti će postupak javne nabave u predmetu nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinj, temeljem članka 31. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11).

II.

CPV oznaka predmeta nabave je: 45244200-1; Radovi na sanaciji lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinj; Ev.br. 02-V/2014-2015.

III.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 2.468.030,00 kn bez PDV-a.

IV.

Sredstva su planirana u proračunu Primorsko-goranske županije i ŽLU Mali Lošinj za 2014 i 2015. godinu.

V.

Odabran je otvoreni postupak javne nabave.

VI.

Imenuju se ovlašteni predstavnici naručitelja za provedbu postupka javne nabave:

1. g. Filip Balija, djelatnik ŽLU ML - osoba sa važećim certifikatom u području javne nabave.
2. gđa. Ljiljana Rukonić, predsjednica UV,
3. g. Zdravko Kajin, savjetnik za pravne poslove II - osoba sa važećim certifikatom u području javne nabave.

VII.

Ovlašteni predstavnici naručitelja su obvezni i ovlašteni provesti postupak javne nabave iz točke I. ove odluke.

VIII.

Odgovorna osoba naručitelja je Gracijano Petrinić, ravnatelj ŽLU Mali Lošinj.



ŽLU Mali Lošinj
Ravnatelj:
Gracijano Petrinić



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ



Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400,
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b. 1465767 OIB:54547924664

Mali Lošinj, 05. studeni 2014. godine

Z A P I S N I K
o javnom otvaranju ponuda

Podaci o naručitelju: Županijska lučka uprava Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj, OIB: 54547924664, odgovorna osoba Naručitelja: ravnatelj Gracijano Petrinić.

Predmet nabave: sanacija lukobrana u luci Rovenska, u luci Veli Lošinj
Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave.

Evidencijski broj nabave: 02-V/2014-2015.

Broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina: 02-V/2014-2015 od 25. rujna 2014. g.; datum slanja objave 25. rujna 2014. g.;

Datum i vrijeme početka otvaranja ponuda: 05. studeni 2014. g. u 12:00 sati.

Mjesto otvaranja ponuda: Ured ŽLU Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj.

Ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika naručitelja:

1. Ljiljana Rukonić – predsjednica UV;
2. Zdravko Kajin - osoba s valjanim certifikatom;
3. Filip Balića – osoba s valjanim certifikatom;

Ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja (punomoći priložene uz Zapisnik):

Do isteka roka za dostavu ponuda pristigle su četiri (2) ponude.

Ponude se otvaraju prema redosljedu zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda koji je prilog ovog Zapisnika.

Prilikom otvaranja ponude se označavaju rednim brojevima prema redosljedu upisa u Upisnik o zaprimanju ponuda:

R. br.	Ponudjač	Iznos u kn bez PDV-a	Zadovoljava uvjete – da/ne
1.	BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka; OIB: 97659538229	2.008.643,16	DA
2.	SUN ADRIA d.o.o., Bartola Kašića 18, 51000 Rijeka; OIB: 75703863919	2.094.904,05	DA

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Primjedbe nazočnih ovlaštenih predstavnika naručitelja i nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja na postupak otvaranja ponuda:

Nema primjedbi.

Javno otvaranje ponuda završeno je u 12:15 sati.

Zapisnik se daje na uvid, provjeru sadržaja i potpis ovlaštenim predstavnicima ponuditelja:

1. BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka; OIB: 97659538229
2. SUN ADRIA d.o.o., Bartola Kašića 18, 51000 Rijeka; OIB: 75703863919

Predstavnici naručitelja:

1. Ljiljana Rukonić
2. Filip Balija
3. Zdravko Kajin

Handwritten signatures in blue ink over horizontal lines.

Zapisničar
Gracijano Peštinic



Svim nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja uručuje se preslika Zapisnika.

Prilog Zapisnika:

1. Upisnik o zaprimanju ponuda



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ

Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400,
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b. 1465767 OIB: 54547924664



Mali Lošinj, 05. studeni 2014.g.

Z A P I S N I K
o analizi i ocjeni ponuda

Zapisnik sa sastanka ovlaštenih predstavnika naručitelja u postupku javne nabave za sanaciju lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinj, održanog dana 05. studenog 2014.g. u prostorijama ŽLU Mali Lošinj s početkom u 13:00 sati.

Podaci o naručitelju: Županijska lučka uprava Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj, OIB: 54547924664, MB: 1465767;

Predmet nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinj

Vrsta postupka: otvoreni postupak javne nabave.

Evidencijski broj nabave: 02-V/2014-2015

Broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina: 2014/S 002-0044911 od 25. rujna 2014., datum slanja objave 25. rujna 2014. godine.

Visina planiranih sredstava nabave: 2.468.030,00 kn (bez PDV-a)

Podaci o ponuditeljima koji su pravovremeno podnijeli ponude prema redoslijedu iz Upisnika o zaprimanju ponuda:

1. BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka; OIB: 97659538229

2. SUN ADRIA d.o.o., Bartola Kašića 18, 51000 Rijeka; OIB: 75703863919

Analički pregled ponuda:

Podaci iz ponude:	BSK Commerce d.o.o.	Sun Adria d.o.o.
Cijena ponude u kunama	2.008.643,16	2.094.904,05
PDV 25%	502.160,79	523.726,02
Ukupna cijena ponude	2.510.803,95	2.618.630,07
Nepromjenjivost cijena	+	+
Zadovoljava	+	+
OBLIK PONUDE		
Cjelovita	+	+
Uvezana u cjelinu	+	+
Propisno označene stranice	+	+
Na izvornoj dokumentaciji	+	+
Ovjerena i potpisana	+	+
Ispravci u ponudi	+	+
Zadovoljava	+	+
SADRŽAJ PONUDE		
Obrazac ponude	+	+
Ispunjen troškovnik	+	+
Zadovoljava	+	+
UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI		
Pravna i poslovna sposobnost	+	+
Dokaz o nekažnjavanju	+	+
Financijska i gospodarska sposobnost	+	+
Tehnička i stručna sposobnost	+	+
Zadovoljava	+	+
OSTALI UVJETI IZ DOKUMENTACIJE		
Jezik ponude: hrvatski	+	+
Valuta: kuna	+	+
Rok valjanosti ponude	+	+
Zadovoljava	+	+
Prihvatljiva/neprihvatljiva	prihvatljiva	prihvatljiva

Provjera računskih pogrešaka:

Ovlašteni predstavnici Naručiitelja vrše provjeru računске ispravnosti. Nakon izvršene provjere, ovlašteni predstavnici Naručiitelja utvrdili su da nema računskih pogrešaka.

Kriterij za odabir ponuda:

Sukladno točki 6.6. Dokumentacije za nadmetanje, kriterij odabira je najniža cijena prihvatljive ponude.

Rangiranje ponuda prema kriteriju odabira:

Ponude sukladno kriteriju odabira rangiraju se kako slijedi:

1. SUN ADRIA d.o.o., Bartola Kašića 18, 51000 Rijeka; OIB: 75703863919
2. BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka; OIB: 97659538229

Razlozi donošenja odluke o odabiru:

Provjerom sadržaja ponuda ovlašteni predstavnici naručiitelja utvrđuju da su pristigle ponude sukladne dokumentaciji za nadmetanje i prihvatljive.




Predstavnici naručiitelja vrše računalnu provjeru ponuđenih troškovnika.

Ovlašteni predstavnici Naručiitelja predlažu ponudu tvrtke BSK COMMERCE d.o.o. kao najpovoljniju i prihvatljivu u postupku sanacije lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinj.

Ovaj Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda upućuje se Upravnom vijeću i ravnatelju ŽLU Mali Lošinj na donošenje odluke o odabiru.

Uz Odluku o odabiru ponuditeljima u predmetnom postupku se dostavlja preslika ovoga Zapisnika.

Potpis ovlaštenih predstavnika naručiitelja:

1. Ljiljana Rukonić 
2. Zdravko Kajin 
3. Filip Balića 

Završeno u 13.15 sati.



Zapisničar:
Gracijano Petrinić



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ

Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400,
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b.1465767 OIB:54547924664



Na temelju članka 96. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), te analize i ocjene pristigle ponude u javnoj nabavi, evidencijski broj nabave 02-V/2014.-2015., članka 20. točke 1. i članka 21. točke 3. Statuta ŽLU Mali Lošinj i Odluke o davanju prethodne suglasnosti Upravnog vijeća ŽLU Mali Lošinj od 12. studenog 2014.g. ravnatelj ŽLU Mali Lošinj, donio je sljedeću

O D L U K U

o odabiru ponude u predmetu nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinjju ev. broj nabave 02-V/2014-2015

I.

Temeljem provedenog postupka javne nabave sukladno članku 31. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) za predmet nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinjju, ev. broj nabave 02-V/2014-2015, odabire se ponuda ponuditelja

- BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka; OIB: 97659538229, broj ponude 63/2014 s ponuđenim iznosom od 2.008.643,16 kn bez PDV-a, odnosno 2.510.803,95 kn s PDV-om.

II.

Krajnji rok za sanaciju lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinjju je 95 dana, s početkom dana 24.studenog 2014. i završetkom dana 28.veljače 2015. godine.

III.

Naručitelj će po konačnosti i izvršnosti ove Odluke sa odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

IV.

Naručitelj će temeljem ove Odluke o odabiru objaviti obavijest o sklopljenom ugovoru u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

V.

Rok mirovanja sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) iznosi 15 dana.

OBRAZLOŽENJE

Naručitelj ŽLU Mali Lošinj na temelju članka 31. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) proveo je postupak javne nabave za predmet nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinjju, ev. broj nabave 02-V/2014-2015, te je

- procijenio vrijednost nabave na iznos od 2.468.030,00 kn bez PDV-a;
- dana 19.rujna 2014. godine donio Odluku o pokretanju postupka javne nabave;
- izradio dokumentaciju za nadmetanje;
- datum slanja objave 25.rujna 2014;
- datum objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina je 25.rujna 2014.g. pod brojem 2014/S 002-0044911.
- odredio rok dostave ponuda do 05.studenog 2014. godine u 12.00 sati, te utvrdio da su do isteka roka za dostavu ponuda pristigle (2) ponude ponuditelja:
 1. BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka; OIB: 97659538229
 2. SUN ADRIA d.o.o., Bartola Kašića 18, 51000 Rijeka; OIB: 75703863919
- ponuda ponuditelja BSK COMMERCE d.o.o. iznosi 2.008.643,16 kn bez PDV-a, odnosno 2.510.803,95 kn s PDV-om.
- ponuda tvrtke BSK COMMERCE d.o.o. u okviru je planiranih sredstava nabave te se temeljem članka 82. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011) ista prihvaća;

Temeljem članka 82. stavka 1., točke 2. Zakona o javnoj nabavi ('Narodne novine' broj 90/11) odlučeno je kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u roku od 10 (deset) dana od dana primitka odluke o odabiru u odnosu na dokumentaciju za nadmetanje i moguću dodatnu dokumentaciju, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Žalba se može izjaviti u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a istodobno primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način uz plaćanje naknade i upravne pristojbe sukladno članku 169. Zakona o javnoj nabavi.

KLASA: 342-21-01/14-2/45
 URBROJ: 196/2014-GP
 Mali Lošinj, 12. studenog 2014.


 ŽLU Mali Lošinj
 Ravnatelj:
 Gracijano Petrinić



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ

Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: HR2024020061100108193 M.b. 1465767 OIB: 54547924664



Klasa: 342-21-01/14-2/44
Ur. br. 195/2014-GP
Mali Lošinj, 12.studenog 2014. god.

Temeljem članka 16. stavak 1. točka 2., članka 21. stavak 3. Statuta ŽLU Mali Lošinj, Zapisnika o analizi i ocjeni ponude od 05. studenog 2014. godine, Upravno vijeće Županijske lučke uprave donijelo je sljedeću:

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju ŽLU Mali Lošinj za donošenje Odluke o odabiru i zaključivanje ugovora o javnoj nabavi u postupku sanacije lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju

I.

Daje se prethodna suglasnost ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj, Priko 64, 51550 Mali Lošinj, OIB: 54547924664, da kao odgovorna osoba naručitelja donese Odluke o odabiru i po konačnosti i izvršnosti iste zaključi ugovor o javnoj nabavi sanacije lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju, na iznos od 2.008.643,16 kn bez PDV-a, odnosno 2.510.803,95 kn s PDV-om.

II.

Krajnji rok za sanaciju lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju je 95 dana za podmorske građevinske radove i nadmorske građevinske radove za sanaciju lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinju s početkom na dan 24.studenog 2014. godine i završetkom na dan 28.veljače 2015. godine.

III.

Nalaže se ravnatelju Županijske lučke uprave Mali Lošinj da objavi obavijest o sklopljenom ugovoru iz točke I. ove Odluke u Elektroničkom oglasniku javne nabave.



UPRAVNO VIJEĆE ŽLU ML
Predsjednica:

Ljiljana Rukonić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA LUČKA UPRAVA MALI LOŠINJ

Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
tel. +385 (0)51 232 020, fax. +385 (0)51 520 309, mob. +385 (0)98 415400
e-mail: lucka.malilosinj@inet.hr web: www.luckauprava-losinj.hr
IBAN: 2024020061100108193 M.b. 1465767 OIB: 54547924664



Klasa: 342-21-01/14-2/48
Ur. br. 199/2014-GP
Mali Lošinj, 13. studeni 2014. god.

PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za pomorsko dobro, promet i veze
n/r gđa. Nada Milošević, pročelnica
51000 RIJEKA, Slogin kula 2/III

PREDMET: Suglasnost Župana za potpis ugovora za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj, ev.br.02-V/2014-2015 – traži se.

Poštovana,

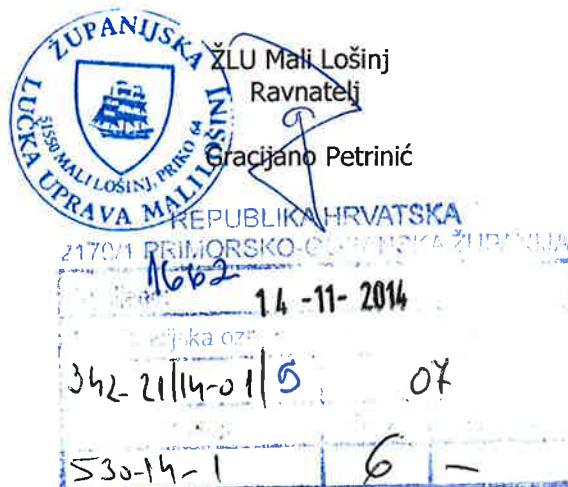
Temeljem članka 10. stavka 4. Odluke o osnivanju ŽLU Mali Lošinj i članka 21. Statuta ŽLU Mali Lošinj molimo suglasnost Župana PGŽ za potpisivanje Ugovora za sanaciju lukobrana luke Rovenska u Velom Lošinj.

Nakon provedenog postupka javne nabave, javnog otvaranja, analize i ocjene pristiglih ponuda te Odluke Upravnog vijeća ŽLU Mali Lošinj o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju, Ugovor o sanaciji potpisali bi sa odabranim ponuditeljem:

BSK COMMERCE d.o.o., J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka, OIB: 97659538229
s cijenom ponude 2.008.643,16 kn bez PDV, odnosno 2.510.803,95 kn sa PDV.

- Prilog: Odluka o davanju prethodne suglasnosti za provedbu postupka javne nabave za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj;
- Odluka o početku postupka javne nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika u postupku javne nabave;
 - Zapisnik o javnom otvaranju ponuda;
 - Odluka o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju ŽLU Mali Lošinj za donošenje Odluke o odabiru i zaključivanje ugovora o javnoj nabavi u postupku sanacije lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj;
 - Odluka o odabiru u predmetu nabave: Sanacija lukobrana u luci Rovenska, u Velom Lošinj, ev.br.02-V/2014-2015;
 - Ugovor za sanaciju lukobrana u luci Rovenska u V. Lošinj, ev.br.02-V/2014-2015;

S poštovanjem,



Dostaviti;

1. Naslovu,
2. Pismohrana

UGOVOR ZA
SANACIJU LUKOBRANA U LUCI ROVENSKA U VELOM
LOŠINJU,
Ev.br. 02-V/2014-2015.

zaključen uz međusobno priznanje pravnih ovlasti između

ŽUPANIJSKE LUČKE UPRAVE MALI LOŠINJ
Priko 64, 51550 Mali Lošinj,
OIB: 54547924664

zastupana po ravnatelju Gracijanu Petriniću

(u daljnjem tekstu: Naručitelj) s jedne strane

i

BSK COMMERCE d.o.o.,
J.P. Kamova 111, 51000 Rijeka;
OIB: 97659538229

zastupan po direktoru i članu uprave Borisu Saboliću

(u daljnjem tekstu: Izvođač) s druge strane

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je sanacija lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj (u daljnjem tekstu: Građevina), koju se Izvođač radova obvezuje izgraditi za potrebe i po zahtjevima izgradnje u svemu prema uvjetima iz postupka javne nabave, Ev.br. 02-V/2014-2015. i izvršne Odluke o odabiru od 19. rujna 2014. godine, zatim važećim propisima i pravilima struke, odredbama ovog ugovora, ponudi Izvođača broj br. 14077 od 03. studenog 2014. godine i ponudbenom (ugovornom) troškovniku koji se nalazi u pravitku ovog ugovora i čini njegov sastavni dio.

ZAHTJEVI IZGRADNJE GRAĐEVINE

Članak 2.

Zahtjevi za izgradnju Građevine iz članka 1. ovog Ugovora, izraženi su u slijedećim podlogama:

1) Projektna i tehnička dokumentacija:

PROJEKT ZA GRAĐENJE, koji obuhvaća 1 knjigu, kako slijedi:

IZVEDBENI PROJEKT (RJEŠENJE O IMENOVANJU PROJEKTA) – SANACIJA LUKOBRA NA U LUCI ROVENSKA

Br. Projekta: 14G/14, Projektant: MARECON d.o.o., Mr. Dinko Hrešić, d.i.g. sa pripadajućim troškovnikom radova

2) Sanacija lukobrana u luci Rovenska u Velom Lošinj 14G/14 - Snimak postojećeg stanja, mr.sc. Dinko Hrešić, kolovoz 2014.

NAČELA UGOVORA

Članak 3.

Izvođač potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, da je proučio projektno-tehničku dokumentaciju, lokalne prilike, pristup prometnicama i uvjetima pristupa Građevini, da mu je poznata namjena Građevine te tehnička složenost Građevine.

Izvođač se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izgradnje.

CIJENA RADOVA

Članak 4.

Ukupna vrijednost radova prema troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora iznosi:

Vrijednost radova:	2.008.643,16 kn
Slovima:	(dvamilionaosamtisućašeststotinačetardesettrikune i šesnaest lipa)
PDV 25%:	502.160,79 kn
Ukupan iznos:	2.510.803,95 kn

Članak 5.

Ugovorene jedinične cijene iz ugovornog troškovnika konačne ponude broj 14077 od 3. studenog 2014. godine su fiksne i nepromjenjive, a u sebi sadrže sve troškove rada, osnovnog i pomoćnog materijala, transportne i društvene obveze, dobit i sve druge izdatke izvođača za potpuno dovršenje radova po dokumentima projektne i tehničke dokumentacije te pozitivnim zakonskim i tehničkim propisima.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvršenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz ugovornog troškovnika, kao i odredbi ovog Ugovora.

OBRAČUN I PLAĆANJE IZVRŠENIH RADOVA

Članak 6.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju slijedeći način plaćanja:

- izvedeni radovi će se obračunati i platiti na temelju ovjerenih privremenih i okončane situacije ispostavljene na osnovu stvarno izvedenih količina, prema jediničnim cijenama iz ugovornog

troškovnika konačne ponude broj 14077 od 03. studenog 2014. godine te po nadzoru ovjerene građevinske knjige s odgovarajućim obračunskim crtežima s mjerama, -plaćanje će se izvršiti na račun Izvođača broj **IBAN: HR0623600001101219437** kod **Zagrebačke banke d.d. Zagreb**, u roku do 30 (trideset) dana od dana ovjere situacije.

Članak 7.

Izvođač će ispostaviti privremene situacije na pregled nadzornom inženjeru Naručitelja, i to u 5 (pet) primjeraka.

Primljenu situaciju nadzorni inženjer je dužan pregledati i ovjeriti u roku 5 (pet) dana, a Naručitelj platiti u roku ne duljem od 60 (šezdeset) dana od datuma ovjere nadzornog inženjera.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti plaćanje dijela situacije, ali je neosporeni dio situacije dužan platiti u naprijed navedenom roku.

U slučaju da u navedenom roku nadzorni inženjer neopravdano ne ovjeri situaciju, rok dospijeca se računa od petog dana po primitku situacije.

Okončana situacija će se ispostaviti 5 (pet) dana nakon uspješne primopredaje radova, i to u 5 (pet) primjeraka.

Plaćanje će se obavljati po privremenim situacijama do iznosa od 80% ugovorenog iznosa, a preostali iznos obračunati će se i platiti po okončanom obračunu i ispostavi okončane situacije.

NEPREDVIĐENI HITNI RADOVI

Članak 8.

Izvođač može izvesti nepredviđene radove bez prethodne suglasnosti Naručitelja, ako zbog hitnosti nije mogao pribaviti tu suglasnost.

Nepredviđeni radovi smatraju se radovi koji su predviđeni člankom 624. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima.

Mogući nepredviđeni radovi regulirat će se uz provedeni postupak javne nabave i sklapanje dodatka Ugovora, a što je u obvezi Naručitelja.

UVOĐENJE U POSAO

Članak 9.

Po sklapanju ovog Ugovora, sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji izvršit će se prijava početka građenja.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Izvođač uveden u posao kada primi od Naručitelja:

- gradilište pripremljeno za nesmetano građenje cijelog objekta,
- upis u građevinski dnevnik o uvođenju u posao,
- izvedbeni projekt s dokumentacijom i svim prilogima u 1 (jednom) primjerku,
- akt o imenovanju nadzornog inženjera sukladno odredbi članka 26. stavak 3. ovog Ugovora.

Izvođač se obvezuje da će ugovorene radove započeti sukladno članku 2.4. Natječajne dokumentacije, te po ispunjenju uvjeta iz stavka 2. ovog članka kada se formalno uvodi u posao, otvara se građevinski dnevnik i građevinska knjiga te počinju teći rokovi i pravne posljedice odnosa nastalih u gradnji Građevine.

Građevni dnevnik vodi se tijekom gradnje za cijelu Građevinu do dana završetka gradnje.

PRIPREMA GRADILIŠTA

Članak 10.

U svrhu pripreme gradilišta, Naručitelj se obvezuje osigurati adekvatni prostor – plato uz obalu u blizini gradilišta, uz obavezu Izvođača da isti prostor ogradi i nakon dovršetka radova vrati u prvobitno stanje.

Izvođač se obvezuje osigurati i ograditi gradilište na propisan način radi sigurnosti prolaznika, prometa i sprečavanja neovlaštenog pristupa na gradilište, te označiti gradilište pločom, u svemu prema zakonom propisanim zahtjevima.

Izvođač se obvezuje raščistiti gradilište te podići potrebne privremene objekte za smještaj alata i opreme kao i sanitarne prostore, koji moraju udovoljavati propisanim uvjetima i mjerama zaštite zdravlja ljudi i okoliša.

ROKOVI GRADNJE

Članak 11.

Najdulji rok izvođenja svih ugovorenih radova je **95 kalendarskih dana** od dana uvođenja u posao prema članku 2.5. Natječajne dokumentacije.

Do kraja roka iz stavka 1. ovog članka mora biti dovršen ugovoreni obim radova iz ovog Ugovora.

Članak 12.

Rok za izvođenje radova utvrđen ovim Ugovorom iznimno se može produljiti u slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja Izvođač bio spriječen izvoditi radove, o kojim okolnostima je dužan pisanim putem zahtijevati produljenje roka završetka radova do prestanka okolnosti, a najkasnije 3 (tri) dana od nastanka okolnosti koje dovode do zakašnjenja.

- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvedbe radova produljiti će se za odgovarajući broj dana, što se utvrđuje u građevinskom dnevniku, a ovjerava po nadzornom inženjeru temeljem evidencije meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova

- kada Naručitelj izda nalog o obustavi radova.

DINAMIKA GRADNJE

Članak 13.

Izvođač se obvezuje poštivati faze za izvođenje radova određene u dinamičkom planu izvođenja radova kojega je u obvezi izraditi Izvođač radova.

Izvođač je po uvođenju u posao dužan u roku od 3 (tri) dana od potpisivanja ovog ugovora Naručitelju dostaviti dinamički plan radova iz kojih je vidljiva tražena dinamika i završetak radova. Plan obuhvaća redoslijed kojim Izvođač namjerava izvoditi radove uključujući predviđeno vremensko trajanje svake pojedine faze.

Izvođač će također dostaviti aktualizirani plan kad god se dinamika izvođenja radova ili obveze Izvođača ne podudaraju s dinamičkim planom.

UGOVORNE NAGRADE, PENALI I NAKNADA ŠTETE

Članak 14.

Naručitelj i Izvođač sporazumno utvrđuju da se Izvođaču neće isplatiti premija u slučaju prijevremenog dovršetka ugovorenih radova.

Članak 15.

Ukoliko Izvođač svojom krivnjom ugovorene radove ne izvede prema rokovima iz članka 11. stavak 1. ovog Ugovora, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu (penale) za prekoračenje roka u iznosu od 1 ‰ (jedanpromil) ukupno utvrđene vrijednosti radova, s PDV-om, iz članka 4. stavak 1. ovog Ugovora za svaki dan zakašnjenja, s osnovicom koju čini ukupna utvrđena vrijednost ovog Ugovora, neovisno na moguće djelomično ispunjenje i na vrijednost izvedenih radova.

Visina ugovorne kazne ne može preći iznos od 5% (petposto) ukupne vrijednosti ugovorenih radova.

Ukoliko Izvođač ne izvrši radove u ugovorenom roku Izvođač će odgovarati i za nastalu štetu Naručitelju s osnova ugovorne odgovornosti radi neurednog izvršenja preuzetih obveza, koja uključuje troškove produženog izvođenja radova koje je prouzročio Naručitelju.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE OBVEZA IZ UGOVORA

Članak 16.

Za dobro izvršenje obveza iz ovog ugovora, u roku od najkasnije 8 (osam) dana od dana zaključenja ovog ugovora, Izvođač je dužan Naručitelju dostaviti bezuvjetnu garanciju banke za dobro izvršenje obveza iz ugovora o izvođenju radova s klauzulom plativo na prvi poziv, bez prava prigovora u apsolutnom iznosu od 251.080,38 kuna (10% ugovorenog iznosa s PDV-om), koja će glasiti na prvi poziv Naručitelja i u njegovu korist s rokom važenja 2 mjeseca od dana potpisa ugovora.

U slučaju produženja ugovorenog roka, Izvođač će Naručitelju dostaviti novu garanciju banke s rokom važenja do dana kada se predviđa završetak radova.

Posljedica nepoštivanja obveze na način i u predviđenom roku iz stavka 1. ovog članka je trenutni raskid ovog Ugovora sa svim posljedicama koje iz toga proizlaze za Izvođača.

ODGOVORNOST ZA NEDOSTATKE I GARANTNI ROKOVI

Članak 17.

Tijekom izvođenja radova Izvođač ne smije odstupati od projekta, a ukoliko do odstupanja dođe, o svim promjenama dužan je pismeno i usmeno izvijestiti Nadzornog inženjera, s navođenjem pravovaljanih razloga promjena.

Izvođač je obavezan upozoriti Naručitelja na uočene nedostatke ili greške u projektu koje može uočiti postupajući profesionalnom pažnjom (pažnjom dobrog stručnjaka) tijekom izvođenja radova.

Članak 18.

Materijal i opremu potrebnu za izvođenje radova iz članka 1. ovog Ugovora dužan je dati Izvođač. Ugrađeni materijal i oprema moraju odgovarati standardima, odnosno biti odgovarajuće kakvoće.

Članak 19.

Izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova prema uvjetima iz ugovora, propisa i pravila struke, kao i da izgrađena Građevina nema mane koje onemogućuju i smanjuju njenu vrijednost ili prikladnost za namijenjenu upotrebu.

Članak 20.

Vidljive nedostatke Građevine, koje se mogu uočiti uobičajenim pregledom prilikom primopredaje, Naručitelj će utvrditi odmah i bez odgađanja obavijestiti Izvođača.

Za skrivene nedostatke Građevine, Naručitelju pripada pravo da se u roku 2 (dvije) godine od dana uredne primopredaje radova poziva na nedostatke koje nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom primopredaje.

Članak 21.

Izvođač se obvezuje da će sve utvrđene nedostatke otkloniti u primjerenom roku.

Ne budu li nedostaci, a naročito nedostaci koji se pojave nakon primopredaje objekta i za koje rok otklanjanja nije obostrano utvrđen, otklonjeni u primjerenim rokovima, Naručitelj ima pravo na otklanjanje nedostataka po trećim osobama i to na teret i trošak Izvođača, a po odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 22.

Garantni rok za izvedene radove iznosi 2 (dvije) godine, a počinje teći danom uspješno obavljene primopredaje Građevine.

Garantni rok za opremu vrijedi i u dužim rokovima koje za istu daje proizvođač.

Izvođač se obvezuje u primjerenom roku otkloniti nedostatke koji se pojave u garantnom roku, u protivnom Naručitelj ima pravo na otklanjanje nedostataka po trećim osobama i to na teret i trošak Izvođača.

Naručitelj će Građevinu koristiti pažnjom dobrog gospodara i u skladu s uputama o uporabi koje će mu kod primopredaje uručiti Izvođač.

Članak 23.

Izvođač je u obvezi, prilikom primopredaje radova, Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvedene radove, na iznos od 5 % (pet) posto vrijednosti odnosnih radova, s PDV-om, i s rokom trajanja od dvije godine od dana primopredaje radova, a u obliku bankarske garancije izdane u korist Naručitelja, plative "na prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije.

ODGOVORNOST ZA BITNA SVOJSTVA GRAĐEVINE

Članak 24.

Sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima, Izvođač odgovara za nedostatke Građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za Građevinu te za nedostatke zemljišta sve prema sadržaju, uvjetima odgovornosti te rokovima predviđenim odredbama Zakona o obveznim odnosima.

ODGOVORNA OSOBA ZA IZVOĐENJE RADOVA

Članak 25.

Izvođač je dužan prije početka radova, pisanim putem dostaviti ime i stručnu spremu odgovorne osobe koja vodi radove - glavnog inženjera gradilišta, koji ispunjava uvjete iz članka 48. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji.

STRUČNI NADZOR NAD RADOVIMA

Članak 26.

Izvođenje ugovorenih radova, Naručitelj će neprestano nadzirati putem nadzornog inženjera. Nadzorni inženjer punovažno zastupa Naručitelja pri izvođenju ugovorenih radova. Naručitelj je dužan prije početka radova Izvođaču pisanim putem dostaviti ime glavnog nadzornog inženjera odgovornog za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora i nadzornih inženjera za pojedinu vrstu radova koji će vršiti stručni nadzor nad izvođenjem radova po ovom Ugovoru. Odluke i obveze koje nadzorni inženjer donese i preuzme u toku građenja obvezuju u cijelosti Izvođača. Izvođač je dužan od nadzornog inženjera na vrijeme tražiti potrebna objašnjenja tehničkih uvjeta i ostalih dokumenata. Ukoliko to ne učini nema pravo na naknadu zbog zastoja u radu ili preinaci izvedenih radova zbog odstupanja od dokumenata iz ugovora. Nadzorni inženjer tražena objašnjenja i upute daje Izvođaču te ih upisuje u građevinski dnevnik u roku od tri dana po prijemu zahtjeva.

Članak 27.

Nadzorni inženjer ima pravo narediti obustavljanje daljnjeg izvođenja radova i tražiti rušenje pojedinih dijelova, ako se radovi izvode protivno odobrenom projektu, tehničkim propisima ili standardima.

Članak 28.

Nadzorni inženjer ima pravo u tijeku izvođenja radova stavljati prigovore i na kvalitetu materijala te tražiti promjenu materijala. Ako se između nadzornog inženjera i Izvođača pojave nesuglasice glede kvalitete materijala, materijal se daje na ispitivanje. Troškove ispitivanja snosi Izvođač, koji ima pravo na nadoknadu od Naručitelja ukoliko je u pravu. Materijal koji ne odgovara tehničkim propisima Izvođač mora o svom trošku ukloniti sa gradilišta.

PREDSTAVNICI NARUČITELJA I IZVOĐAČA

Članak 29.

Ovlašteni predstavnici za praćenje izvršenja ugovora, koji će u ime ugovornih strana surađivati su: u ime Naručitelja Gracijano Petrinić, ravnatelj te u ime Izvođača: Boris Sabolić, direktor i član uprave.

Ovlašteni predstavnik Naručiitelja ovlašten je koordinirati i nadzirati tijekom izvođenja, stavljati primjedbe i davati upute prilikom izvođenja radova, ako se radovi izvode protivno odredbama ovog Ugovora.

USTUPANJE RADOVA PODIZVOĐAČIMA

Članak 30.

Izvođač može ustupiti izvedbu pojedinih radova ili dijela radova trećim osobama ovlaštenim za izvedbu takvih radova, samo uz prethodnu suglasnost Naručiitelja.

Prethodno navedena suglasnost nije potrebna, ako je vrijednost podugovora manja od 5% (pet posto) prihvaćenog ugovornog iznosa. U slučaju suprotnog, Naručiitelj zadržava pravo raskida Ugovora.

Ustupanje tih radova trećim osobama ne može utjecati na prava i obveze ugovornih strana utvrđene ovim Ugovorom.

Izvođač je odgovoran Naručiitelja za ukupnu realizaciju ovog Ugovora odnosno za obavljanje poslova podizvođača.

GRAĐEVINSKA DOKUMENTACIJA

Članak 31.

Izvođač se obvezuje na gradilištu ažurno voditi gradilišnu tehničku i obračunsku dokumentaciju (građevinski dnevnik i građevinsku knjigu) te dokumentaciju o kvaliteti i sukladnosti građevinskog materijala i opreme, koju će dati na uvid nadzornom inženjeru i čuvati je do primopredaje izvedene Građevine.

Nadzorni inženjer i Izvođač dužni su svakog dana potpisivati građevinski dnevnik.

KONAČNI OBRAČUN I PRIMOPREDAJA

Članak 32.

Izvođač je dužan sastaviti prijedlog končanog obračuna izvedenih radova u obliku Okončane situacije odmah po završetku s radovima i dostaviti ga glavnom nadzornom inženjeru te uputiti pisani poziv Naručiitelju na pregled radova.

Na poziv Izvođača iz prethodnog stavka ovoga članka, Naručiitelj, nadzorni inženjer i Izvođač će odmah, odnosno čim je to po redovnom tijeku stvari moguće, izvršiti pregled Građevine.

Članak 33.

Glavni nadzorni inženjer, koji je odgovoran za cjelovitost i međusobnu usklađenost poslova stručnog nadzora, na temelju izvršenog pregleda potvrdit će ispravnost končanog obračuna i utvrditi obvezu otklanjanja mogućih nedostataka te bez odlaganja upozoriti Izvođača o svim nedostacima, odnosno nepravilnostima te odrediti mu primjereni rok za otklanjanje istih.

Članak 34.

Pod završetkom radova smatra se da je Izvođač otklonio sve nedostatke te da su stečeni uvjeti za ispostavljanje okončane situacije, tehnički pregled i predaju objekta Naručiitelju na korištenje.

O primopredaji se sastavlja zapisnik koji između ostalog sadržava podatke o tome jesu li radovi izvedeni sukladno Ugovoru te odgovara li kakvoća radova ugovorenoj kakvoći.

Izvođač je dužan uz končani obračun predati Naručiitelju sve potrebne dokaze o sukladnosti ugrađenog materijala i opreme, građevinski dnevnik i građevinsku knjigu.

Članak 35.

Po završetku radova i otklanjanju nedostataka, Izvođač je dužan sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine, u svemu prema odredbama Pravilnika o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“ broj 108/04).

Glavni nadzorni inženjer dostavit će Naručitelju završno izvješće nadzornog inženjera.

Članak 36.

Nakon izvršenih radova Izvođač je dužan sa gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstava za rad te privremene objekte.

OSIGURANJE GRADILIŠTA I OBJEKTA

Članak 37.

Izvođač se obvezuje da će prilikom izvođenja radova na građevini poduzeti sve mjere zaštite objekata, radova, opreme i materijala, zaposlenika, prolaznika, prometa i okoliša od šteta koje bi mogle nastati uslijed obavljanja radova.

Obveza iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva obavezu Izvođača da izvrši osiguranje, do uredne primopredaje u korist Naručitelja.

Osiguranje iz prethodnog stavka mora se odnositi i na treća lica.

Odgovornost Izvođača za moguće štete iz stavka 1. ovog članka, prestaje s danom uspješne obavljene primopredaje.

PRIMJENA PROPISA

Članak 38.

Za sve što ovim ugovorom nije posebno predviđeno važiti će odredbe Zakona o prostornom uređenju i gradnji, Zakona o građevnim proizvodima, Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, Posebnih uzanci o građenju i Zakona o zaštiti na radu te ostalih pozitivnih propisa koji reguliraju materiju građenja.

IZMJENA I RASKID UGOVORA

Članak 39.

Ovaj ugovor može se mijenjati samo pisanim putem, a sve naknadne moguće izmjene i dopune imaju se priključiti svim primjercima ugovora kao njegovi dodaci.

Izmjene i dopune koja ne budu sastavljene pisano neće prouzročiti nikakav pravni učinak.

Upisi u građevinski dnevnik koji nisu u skladu s odredbama ugovora ili ovlaštenjima nadzornog inženjera i inženjera gradilišta te predstavnika naručitelja, ne stvaraju obveze za ugovorne strane.

Članak 40.

Ukoliko Izvođač propusti izvršiti neku obvezu iz ugovora, Ovlaštena osoba Naručitelja može putem obavijesti zatražiti od izvođača da popravi nedostatak ili da ga ispravi u naknadnom roku, koji ne može biti kraći od 8 (osam) dana.

Naručitelj može raskinuti ugovor ukoliko Izvođač:

- ne postupi prema obavijesti za izvršenje popravka iz prethodnog stavka;
- bez opravdanog razloga ne nastavi s radovima u skladu s poglavljem rokovi i dinamika izvođenja radova, odnosno ako je zaostajanje u obavljanju ugovorenih radova toliko da može dovesti u pitanje i dovršenje ugovorenih radova u ugovorenom roku;
- dade podizvođačima izvoditi radove bez prethodne suglasnosti Naručitelja;
- postane nesposoban za plaćanje ili se nad njim otvori stečajni postupak.

Iznimno od slučajeva navedenih u prethodnom stavku, Naručitelj može raskinuti ugovor bez ostavljanja naknadnog roka u slučajevima:

- ako nadležni organ zabrani daljnje izvođenje ugovorenih radova;
- ako dođe u situaciju da ne može više ispunjavati svoje obveze prema ugovoru;
- ako nastanu druge okolnosti predviđene ovim uvjetima ili događaji koji onemogućuju izvršenje ugovora.

Naručitelj raskida ugovor putem pismene obavijesti.

Članak 41.

Izvođač može raskinuti ugovor ako Naručitelj ne izvrši jednu ili više ugovorenih obveza. Ugovor se neće raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela ugovorene obveze. Zbog neispunjenja ugovorenih obveza Naručitelja Izvođač može raskinuti ugovor tek pošto je ostavio Naručitelju primjereni naknadni rok za njihovo ispunjenje, a naručitelj ni u tom naknadnom roku ne ispuni svoje obveze. Naknadni rok ne može biti kraći od 8 (osam) dana.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Sporovi koji nastanu tokom izvođenja radova, rješavat će se sporazumno. Ako se ovim putem ne riješi spor, rješavanje spora povjerit će se stvarno nadležnom sudu u Rijeci.

Članak 43.

Ovaj je ugovor sastavljen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih 4 (četiri) zadržava Naručitelj, 2 (dva) Izvođač radova, a svaki od primjeraka smatra se izvornikom.

Članak 44.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana. U znak prihvatanja odredbi isti ovjeravamo potpisom.

Klasa: 342-21-01/14-2/46
Ur.br. 197/2014-GP

za Izvođača:
DIREKTOR
Boris Sabolić

za Naručitelja:
RAVNATELJ
Gracijano Petrinić

Datum: 21. studeni 2014.

Datum: 21. studeni 2014.